



Gminne Centrum Kultury w Jeżowie
37-430 Jeżowe 236/2
www.gckjezowe.pl tel. 15 879 71 88

KARTA UCZESTNICTWA ZAJĘĆ TANECZNYCH SEZON ARTYSTYCZNY 2025/2026

Zajęcia (właściwe podkreślić): *Sardian – Jeżowe,* *Sardian - Cholewiana Góra,* *Sardian - Stary Nart,*
Mażoretki Fortis - Jeżowe, *Mażoretki Fortis – Jata*

Imię i nazwisko rodzica /opiekuna prawnego

Adres rodzica / opiekuna prawnego

Numerzy telefonów rodziców / opiekunów prawnych

Adres e-mail

Wyrażam zgodę, na udział syna/córki

data i miejsce urodzenia

w zajęciach prowadzonych przez Gminne Centrum Kultury w Jeżowie.

1. Zapoznałem się i akceptuję regulamin zajęć tanecznych w GCK Jeżowe.
2. Zobowiązuję się do uiszczenia opłaty za zajęcia w wysokości 500 zł* za rok 2025/2026. Ostateczny termin wpłaty to 10.10.2025 r. na konto BS SANBANK nr 58 9430 1029 3000 1355 2000 0001 z tytułem przelewu „Darowizna na działalność statutową GCK Jeżowe – nazwa zespołu oraz imię i nazwisko dziecka” lub gotówką w siedzibie GCK Jeżowe. Opłata nie podlega zwrotowi.

* Preferowana opłata za cały rok 500 zł (w uzasadnionych sytuacjach: 250 zł semestralnie - II rata płatna do 13.02.2026 r.)

3. Gminne Centrum Kultury w Jeżowie nie ponosi odpowiedzialności za zdrowie uczestników, ani urazy doznane podczas zajęć, czy podczas przebywania na zajęciach.
4. Gminne Centrum Kultury w Jeżowie nie ubezpiecza uczestników zajęć na zajęciach.
5. Oświadczam, że nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w zajęciach.
6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem, hospitalizacją i zabiegami leczniczymi w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka w czasie trwania zajęć.
7. Oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność za szkody spowodowane przez dziecko podczas przebywania na zajęciach.
8. Niniejszym oświadczam, że na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231) wyrażam zgodę na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka podczas zajęć oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć na stronach internetowych, a także na profilach społecznościowych w celach informacji i promocji.

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

9. Zgodnie z art. 6 ust. 1 li. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie wyżej wymienionych danych osobowych w celu udziału uczestnika w zajęciach prowadzonych przez Gminne Centrum Kultury w Jeżowie oraz na wykorzystanie wizerunku na potrzeby organizatorów w/w zajęć, udostępnienia jako informacji zamieszczanych: w informatorach, na tablicach informacyjnych, na stronach internetowych organizatora oraz w informacjach prasowych do wycofania zgody. Zgoda obejmuje również wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych materiałów zdjęciowych za pośrednictwem dowolnego medium. W przypadku osób niepełnoletnich zgodę na przetwarzanie danych wyrażają rodzice lub opiekunowie prawni.

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

10. Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązkiem informacyjnym obowiązującym w Gminnym Centrum Kultury w Jeżowie, znajdującym się na tablicach informacyjnych i na stronie internetowej Gminnego Centrum Kultury w Jeżowie, wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego RODO.

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

Oświadczam, że dziecko: (właściwe podkreślić)

- a. będzie przychodziło na zajęcia samo i w taki sam sposób wracało do domu
- b. będzie przyprowadzane na zajęcia i zabierane z zajęć przez rodziców lub wyznaczonych opiekunów

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca gromadzenia danych osobowych

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.) informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminne Centrum Kultury w Jeżowie, reprezentowane przez Dyrektora, którego siedziba mieści się w Jeżowie, 37-430 Jeżowe 236/2, tel: 15 87 97 188, e-mail: gckjezowe@gmail.com, lub pisemnie na adres administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym będzie można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres, jest to Klaudia Chaber. Kontakt: pocztą elektroniczną na adres: kchaber.kancelaria@gmail.com telefonicznie pod numerem: + 48 798 559 338
3. **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych:** Prowadzenie zajęć tanecznych.
4. **Jednostki, którym przekazywane są dane osobowe:** Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. **Prawa osób fizycznych w stosunku do danych osobowych:** Każdy ma prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych;
 - b. żądania od Administratora sprostowania danych osobowych;
 - c. żądania od Administratora usunięcia danych osobowych;
 - d. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - f. przenoszenia danych osobowych;
 - g. wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego UE.
6. **Okres przechowywania danych osobowych:** Zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz przepisami prawa.
7. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Jeżowe, dn.

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a (imię)..... (nazwisko), legitymujący/a się dowodem osobistym o numerze jako rodzic/opiekun prawny dziecka [Imię i Nazwisko Dziecka]....., urodzonego w dniu wyrażam niniejszym zgodę na nieodpłatne wykorzystanie oraz udostępnienie wizerunku mojego dziecka przez Gminne Centrum Kultury w Jeżowie.

I. Zakres Zgody

Niniejsza zgoda obejmuje:

1. **Fotografie i Filmy:** Wykonywanie oraz publikację zdjęć i nagrań wideo, na których znajduje się moje dziecko, w celach promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych, w szczególności w:
 - o materiałach drukowanych (np. ulotki, broszury, plakaty),
 - o publikacjach internetowych (np. strona internetowa placówki, profile w mediach społecznościowych),
 - o materiałach audiowizualnych (np. filmy promocyjne, relacje z wydarzeń).
 2. **Kampanie Promocyjne:** Wykorzystanie wizerunku dziecka w kampaniach promujących działalność [Nazwa Placówki lub Organizatora] zarówno w mediach lokalnych, jak i krajowych.
 3. **Wydarzenia Publiczne:** Udostępnienie wizerunku dziecka w materiałach dokumentujących wydarzenia organizowane przez [Nazwa Placówki lub Organizatora], takie jak konkursy, festiwale, występy, wycieczki itp.
-

II. Warunki Udostępnienia Wizerunku

1. **Ochrona Prywatności:** Wykorzystanie wizerunku dziecka będzie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Ustawą o ochronie danych osobowych oraz z przepisami dotyczącymi ochrony wizerunku.
 2. **Czas Trwania Zgody:** Niniejsza zgoda obowiązuje od daty podpisania do momentu wycofania jej przez rodzica/opiekuna prawnego. Wycofanie zgody może nastąpić w każdym czasie, na piśmie, skierowanym do Gminnego Centrum Kultury w Jeżowie.
 3. **Miejsce Publikacji:** Wizerunek dziecka może być publikowany na stronie internetowej placówki, w mediach społecznościowych oraz w innych kanałach komunikacji Gminnego Centrum Kultury w Jeżowie.
-

III. Oświadczenie Rodzica/Opiekuna

Oświadczam, że jestem świadomy/a, iż zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka nie narusza żadnych praw ani interesów mojego dziecka oraz, że przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego:

Załącznik nr 5

Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich

Ja niżej podpisany(-a) oświadczam, że zapoznałem(-am) się z dokumentacją wchodzącą w skład Standardów Ochrony Małoletnich obowiązującą w Gminnym Centrum Kultury w Jeżowie i przyjmuję ją do realizacji – Standardy Dostępne na stronie internetowej instytucji.

Dziecko (imię i nazwisko)

Data urodzenia

.....
(data, podpis)

Rodzice/opiekunowie

.....
(data, podpis)

.....
(data, podpis)

Regulamin zajęć tanecznych w GCK Jeżowe

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Zajęcia taneczne należą do edukacyjnej działalności statutowej Gminnego Centrum Kultury w Jeżowie
2. Celem zajęć jest popularyzowanie tańca i kultury tanecznej, promowanie aktywnego spędzania czasu i integrowanie młodzieży poprzez taniec.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach tanecznych jest akceptacja wszystkich punktów niniejszego regulaminu oraz złożenie pisemnej deklaracji.

II. GMINNE CENTRUM KULTURY W JEŻOWEM:

1. zapewnia uczestnikom salę do zajęć oraz sprzęt muzyczny;
2. udostępnia stroje oraz rekwizyty do układów tanecznych. Stój wydawany jest indywidualnie rodzicowi przed konkursem/występem.
3. zobowiązany jest o wszelkich istotnych sprawach informować uczestników w trakcie zajęć tanecznych lub na tablicy ogłoszeń;
4. zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa lub odwołania zajęć w przypadku uzasadnionej nieobecności instruktora;
5. promuje działalność zespołów poprzez pokazy i występy podczas imprez kulturalnych oraz udział w konkursach i przeglądach tanecznych.

III. PRAWA UCZESTNIKA ZAJĘĆ:

Członek ma prawo:

1. brać udział w zajęciach, zgodnie z harmonogramem zajęć dla danej grupy;
2. brać udział, według określonych warunków, we wszystkich imprezach organizowanych przez placówkę;
3. brać udział w koncertach, pokazach, konkursach i przeglądach.
4. Poszczególne grupy na konkursy i przeglądy typuje i zgłasza instruktor.

IV. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ:

Członek ma obowiązek:

1. przestrzegać wszystkich punktów regulaminu;
2. systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach;
3. niezwłocznie po konkursie/występie zwrócić strój sceniczny. W przypadku zniszczenia lub zgubienia stroju rodzic obciążony zostanie finansowo.
4. przestrzegać zasad bezpieczeństwa podczas trwania zajęć związanych z prawidłowym strojem i obuwem;
5. zapoznawać się z informacjami zamieszczanymi na tablicy ogłoszeń znajdującej się w domu kultury;
6. godnie reprezentować placówkę i gminę we wszelkich konkursach, przeglądach i wydarzeniach kulturalnych;
7. przestrzegać obowiązujących norm koleżeńskich;
8. podporządkować się wszelkim poleceniom i uwagom instruktora w sprawach organizacyjnych i wychowawczych;
9. terminowo dokonywać opłaty za udział w zajęciach;
10. dbać o porządek na sali oraz dobry stan wypożyczonych strojów i rekwizytów;
11. oddać wszystkie kostiumy w wyznaczonym czasie;
12. poinformować o zamiarze rezygnacji z zajęć miesiąc wcześniej;
13. uczestniczyć w zajęciach dodatkowych wyznaczonych przez instruktora.

V. ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH:

1. Na zajęcia należy przychodzić 10 minut przed ich rozpoczęciem, po to by spokojnie się przebrać.
2. W przypadku dziecka w wieku do 8 lat rodzic zobowiązany jest sprawdzić czy instruktor prowadzący jest obecny i oddać dziecko pod jego opiekę.
3. Podczas zajęć obowiązuje zmienny strój do ćwiczeń oraz baletki lub obuwie treningowe.
4. Cztery nieusprawiedliwione nieobecności z rzędu oraz niesystematyczne uczestnictwo tzw. „w kratkę” może spowodować wykreślenie z grupy.
5. Frekwencja mniejsza niż 5 osób w grupie może spowodować odwołanie zajęć.
6. W przypadku nie przestrzegania zwyczajowo przyjętych norm obyczajowych instruktor ma prawo do usunięcia uczestnika z zajęć tanecznych.
7. Wszelkie sprawy związane z zajęciami należy kierować bezpośrednio do instruktora danej grupy.
8. Wszystkich uczestników obowiązuje zakaz wychodzenia z budynku w trakcie zajęć. Prosimy o zaopatrzenie dzieci w suchy prowiant i wodę.

VI. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS WYJAZDÓW:

1. Na wyjazdy uczestnicy zobowiązani są do przynoszenia pisemnej zgody rodziców.
2. Uzyskać pisemną zgodę rodzica na udział w pokazach lub konkursach, następnie dostarczyć ją opiekunowi przed wyjazdem;
3. Kostiumy wykorzystywane podczas występów przy zwracaniu muszą być czyste i wyprasowane.
4. Podczas konkursów i przeglądów tancerzy obowiązuje ustalony wcześniej image (strój, uczesanie, makijaż itp.)
5. Po każdym występie należy pozostawić garderobę oraz autobus w stanie czystym.

VII. OPŁATY:

1. Opłata za zajęcia jest określona na podstawie Zarządzenia Dyrektora Gminnym Centrum Kultury w Jeżowie.
1. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby, które złożyły pisemną deklarację oraz wniosły opłatę za zajęcia. (na zajęcia zabrania się wprowadzania osób nieupoważnionych).
2. Gminne Centrum Kultury w Jeżowie nie zwraca poniesionych opłat za niewykorzystane zajęcia.
3. **Preferowana jest opłata w całości za cały rok 2025/2026 do 10 października 2025 r. W wyjątkowych sytuacjach opłatę można rozłożyć na dwie części semestralne do 10 października 2025 r. i 13 lutego 2026 r.**
4. Opłaty można również dokonać przelewem na wskazane konto: BS SANBANK Nr: **58 9430 1029 3000 1355 2000 0001** z dopiskiem: „na działalność statutową GCK Jeżowe” lub gotówką na kwitariusz w siedzibie GCK Jeżowe.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany i bieżące informacje będą przekazywane uczestnikom osobiście lub na tablicy ogłoszeń.
2. W sprawach nie ujętych w regulaminie decyduje dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Jeżowie – Zbigniew Bednarz.
3. Wszelkie uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania zespołów artystycznych należy zgłaszać bezpośrednio do dyrektora